



دليل المستخدم

نسخة (ممثل عمادة البحث العلمي لاعتماد الدعم)

جميع الحقوق محفوظة ©
عمادة التعاملات الالكترونية والاتصالات
ادارة التطبيقات
(2014)



المحتويات

- 3 نبذة عن النظام:
- 3 الدخول للنظام:
- 4 الشاشة الرئيسية:
- 4 اعتماد الطلبات:
- 5 التفويض:



نبذه عن النظام: المحتويات

جاءت رغبة عمادة البحث العلمي لجامعة الملك سعود في إنشاء قاعدة بيانات موحدة لإنتاج الجامعة العلمي وذلك بالتعاون مع عمادة التعاملات الإلكترونية والاتصالات ممثلة في إدارة التطبيقات بحيث يستطيع باحث جامعة الملك سعود إدخال بيانات بحثه والتتعديل عليها وكذلك يستطيع التأكد من صحة بيانات أبحاثه القديمة والتي تم استيرادها من نظم الجامعة التي تتعامل مع بيانات الأبحاث أو من **ISI** كما تحتوي قاعدة البيانات على ترتيب باحث جامعة الملك سعود بين مؤلفين البحث وكذلك ترتيب جامعة الملك سعود بين الجامعات إذا كان البحث مشترك بين أكثر من مؤلف وأكثر من جامعة.

الدخول للنظام: المحتويات

يتم الدخول على النظام بإتباع التالي:

إدخال اسم المستخدم وكلمة المرور.

وهو عبارة عن بيانات البريد الإلكتروني للجامعة (نظام الدخول الموحد لخدمات جامعة الملك سعود).

أدخل اسم المستخدم في الحقل الأول وكلمة المرور في الحقل الثاني وضغط **Enter** أو اضغط على أيقونة دخول

وكما هو موضح بالشاشة التالية:

الشاشة الرئيسية: المحتويات



The screenshot shows a list of academic publications and research outputs. The categories listed on the right are:

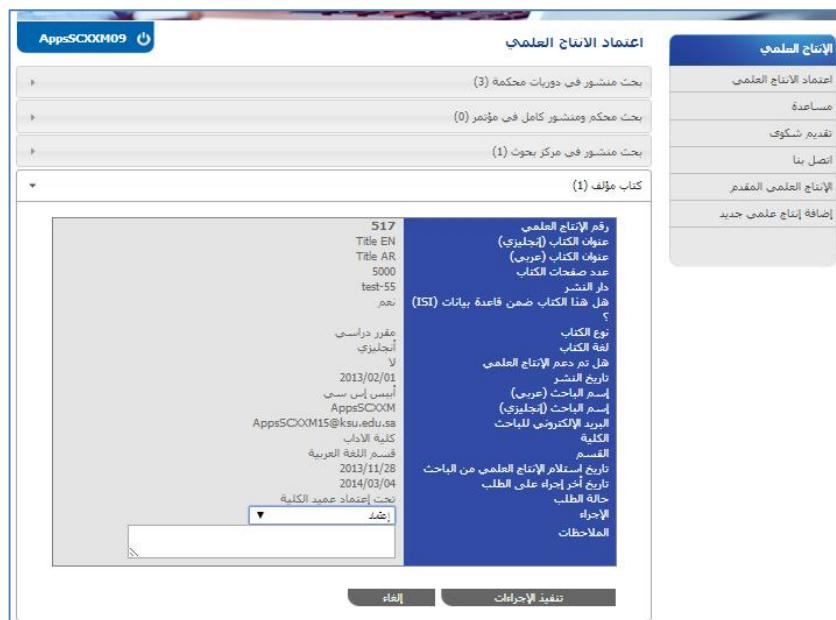
- اعتماد الانتاج العلمي
- اعتماد الانتاج العلمي
- مساعدة
- تقدير شكوى
- انصل بنا
- الإنتاج العلمي المقدم
- إضافة إنتاج علمي جديد

Recent publications include:

- بحث منشور في دوريات محكمة (0)
- بحث محكم ومنتشر كامل في مؤتمر (0)
- بحث منشور في مركز بحوث (1)
- كتاب مؤلف (2)
- كتاب ترجم (0)
- براءة اختراع (1)
- اكتشافات علمية (1)
- جوائز (0)
- رسالة ماجستير (0)
- اطروحة دكتوراه (0)

اعتماد الطلبات : المحتويات

- يمكن في شاشة اعتماد الإنتاج العلمي الاطلاع على الطلبات المطلوب اعتمادها يستطيع ممثل عمادة البحث العلمي اختيار الاجراء المناسب للطلب بإتباع التالي
1. اختيار نوع الطلب المطلوب اعتماده.
 2. تحديد الاجراء.
 3. انقر على تنفيذ الاجراءات.
 - 4.
 - 5.



The screenshot shows a list of requests for approval. The categories listed on the right are:

- اعتماد الانتاج العلمي
- مساعدة
- تقدير شكوى
- انصل بنا
- الإنتاج العلمي المقدم
- إضافة إنتاج علمي جديد

Recent requests include:

- بحث منشور في دوريات محكمة (3)
- بحث محكم ومنتشر كامل في مؤتمر (0)
- بحث منشور في مركز بحوث (1)
- كتاب مؤلف (1)

Details for one request:

517	رقم الإنتاج العلمي.
Title EN	عنوان الكتاب (إنجليزي)
Title AR	عنوان الكتاب (عربي)
5000	عدد مجلدات الكتاب
test-55	نوع المنشور
نعم	هل هذا الكتاب ضمن قاعدة بيانات (ISI) ؟
مقرر دراسي	نوع الكتاب
إنجليزي	لغة الكتاب
ا	هل تم عدم الإنتاج العلمي
2013/02/01	تاريخ النشر
أنس بن سني	اسم الباحث (عربي)
AppsSCXXM15@ksu.edu.sa	اسم الباحث (إنجليزي)
كلية الآداب	البريد الإلكتروني للباحث
قسم اللغة العربية	المادة
2013/11/28	القسم
2014/03/04	تاريخ استخدام الإنتاج العلمي من الباحث
بحث إعتماد عميد الكلية	تاريخ آخر إجراء على الطلب
تم	حالة الطلب
	الإجراءات
	الملاحظات

Buttons at the bottom:

- [اقراء]
- [تنفيذ الاجراءات]



التفويض : المحتويات

يمكن ممثل عمادة البحث العلمي لاعتماد الدعم تفويض مستخدم او اكثر لاعتماد الطلبات دون الرجوع لمديري النظام بتباع التالي :

١.الانتقال إلى شاشة إدارة النظام .

The screenshot shows the 'Management System' interface. At the top, there are tabs for 'Management System' (selected), 'Information about the user', and 'Information about the system'. The header also features the King Saud University logo and the text 'King Saud University - قاعدة الإنتاج العلمي - Scientific Production Warehouse'. Below the header, there's a large image of hands typing on a keyboard. On the left, a button says 'AppsSCOOL09'. In the center, there's a form titled 'Delegation of authority' (تفويض بالصلاحيات) with fields for 'Faculty' (كلية) set to 'Faculty of Arts' (كلية الآداب), 'Project' (المشروع) set to 'King Saud University Research System' (نظام قاعدة بحوث جامعة الملك سعود), and an 'Add' (إضافة) button. On the right, there's another 'Management System' button.

2. انقر على إضافة.
3. أدخل اسم المستخدم ثم انقر على عرض.
3. بعد التأكد من البيانات انقر على إضافة.